



لائحة صرف الإعانات



لائحة صرف الإعانات جمعية التنمية الأسرية بمنطقة المدينة المنورة "أسرتي"

الاعتماد

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (١٥) في دورته الرابعة يوم الأربعاء تاريخ ٠٢/٠٩/٢٠٢٢م لائحة صرف الإعانات.

سابعاً/ إقرار عدد من اللوائح المرتبطة بقواعد حوكمة الجمعيات الأهلية

قرار رقم (٢٢ / ٤ / ٢٩٥)

اعتمد مجلس الإدارة بالإجماع عدداً من اللوائح التنظيمية للجمعية، وكانت على النحو التالي:

١-لائحة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم الإرهاب وتمويله.

٢-لائحة المؤشرات الدالة على عمليات غسل الأموال وجرائم الإرهاب وتمويله.

٣-لائحة تنظيم العلاقات مع المستفيدين.

٤-لائحة صرف الإعانات.

الفهرس

م	البند	الصفحة
١	المقدمة	٤
٢	التعريف	٥
٣	شروط استحقاق الإعانة	٥
٤	مستندات التقديم	٥
٥	نوع الإعانة	٦
٦	إجراءات التقديم على الإعانة	٦
٧	آلية تسليم الإعانة العينية	٦
٨	آلية تسليم الإعانة المالية	٦
٩	إجراءات استلام الإعانة	٧
١٠	ضوابط عامة	٧

المقدمة:

تسعى جمعية التنمية الأسرية بمنطقة المدينة المنورة "أسرتي" إلى رفع جودة خدماتها التي تقدمها للمستفيدين لتتواءم مع رؤيتها، وتم وضع هذه اللائحة لتحقيق قيمة الشفافية والعدالة والمساواة في حصول المستفيدين على كافة الخدمات المقدمة من الجمعية، كما تقوم الجمعية بالإعلان عن كافة خدماتها عبر موقعها الإلكتروني وحساباتها على وسائل التواصل الاجتماعي، بما يحقق تطلعات المستفيدين ويلبي رغباتهم.

أولاً/ التعريف

تقدم الجمعية إعانة مالية أو عينية غير مستردة للشباب المقبلين على الزواج من ذوي الدخل المحدود في منطقة المدينة المنورة ممن تنطبق عليهم شروط استحقاق الإعانة المعتمدة من مجلس إدارة الجمعية.

ثانياً/ شروط استحقاق الإعانة

- ١- أن يكون المتقدم سعودي الجنسية أو ابن مواطنة سعودية أو زوج مواطنة.
- ٢- أن يكون مقر إقامته منطقة المدينة المنورة، ويقدم ما يثبت ذلك.
- ٣- أن يكون عقد النكاح مصدقاً من المحاكم الشرعية، ولم يمضي عليه أكثر من سنتين.
- ٤- ألا يتجاوز المهر المقدم والمؤخر (٤٠,٠٠٠ ريال) أربعين ألف ريال.
- ٥- أن يكون له مصدر دخل ثابت لا يزيد عن (٧٠٠٠ ريال) سبعة آلاف ريال، وان لم يكن له مصدر دخل يحضر ما يثبت ذلك.
- ٦- أن يكون الزواج الأول، أو تكون الأولى مطلقة أو متوفية أو لديها مرض يؤثر على العلاقة الزوجية.
- ٧- حضور كامل البرنامج التأهيلي للمقبلين على الزواج الذي تقيمه الجمعية.
- ٨- أن لا يكون قد حصل مسبقاً على أي إعانة مالية أو عينية من الجمعية.
- ٩- إرفاق المستندات الأصل ملونة (الصور لأتقبل)

ثالثاً/ مستندات التقديم

- ١- الهوية الوطنية للسعودي والإقامة لغير السعودي.
- ٢- سجل الأسرة.
- ٣- عقد النكاح.
- ٤- تعريف الراتب.
- ٥- شهادة التأمينات الاجتماعية للقطاع الخاص.
- ٦- إذا كان المتقدم غير موظف إرفاق اثبات من الأحوال المدنية (أبشر) أو ما يثبت أنه غير موظف.
- ٧- إثبات السكن (صك ملكية - عقد إيجار - العنوان الوطني)
- ٨- شهادة حفظ القرآن لغير السعودي.
- ٩- إذا كانت الزوجة الثانية شيب إرفاق ما يثبت ذلك.
- ١٠- وجود اسم مقدم الطلب في عقد إيجار صالته الأفراح.

رابعاً/ نوع الإعانة

- ١- إعانة عينية عبارة عن أجهزة كهربائية تتكون من (٢ مكيف - ثلاجة - غسالة - بوتغاز - مكنسة)
- ٢- إعانة مالية مبلغ (٥٠٠٠) ريال.

خامساً/ إجراءات التقديم على الإعانة

الدخول على موقع الجمعية الإلكتروني واتباع التالي:

- 1- التسجيل في موقع الجمعية.
- 2- التقديم على طلب إعانة.
- 3- إرفاق المستندات ملونة.
- 4- إرفاق المستندات بصيغة pdf.
- 5- استلام رسالة نصية بقبول الطلب مبدئياً.

سادساً/ آلية تسليم الإعانة العينية

يتم تسليم الإعانة العينية وفق الإجراءات التالية:

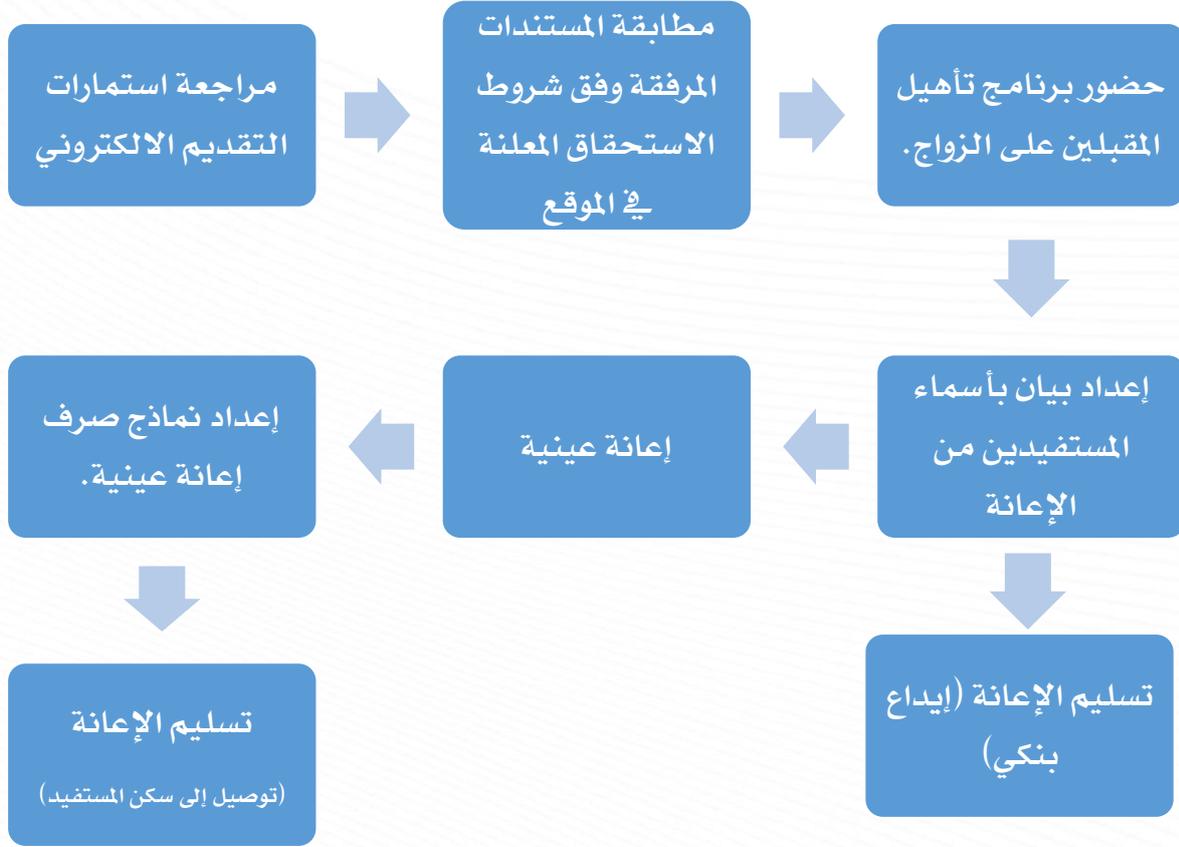
- مراجعة استمارات التقديم الإلكتروني.
- مطابقتة المستندات المرفقة وفق شروط الاستحقاق المعلنة في الموقع.
- حضور برنامج تأهيل المقبلين على الزواج.
- إعداد بيان بأسماء المستفيدين من الإعانة.
- إعداد نماذج صرف إعانة عينية.
- تسليم الإعانة.

سابعاً/ آلية تسليم الإعانة المالية

يتم إيداع الإعانة المالية وفق الإجراءات التالية:

- مراجعة استمارات التقديم الإلكتروني.
- مطابقتة المستندات المرفقة وفق شروط الاستحقاق المعلنة في الموقع.
- حضور برنامج تأهيل المقبلين على الزواج.
- إعداد بيان بأسماء المستفيدين من الإعانة.
- تسليم الإعانة (إيداع بنكي)

إجراءات استلام الإعانة



ثامناً/ ضوابط عامة

- 1- التسجيل في الموقع وتقديم الطلب لا يعني قبوله.
- 2- يعتمد استلام الطلب بعد استكمال كافة المستندات المطلوبة والجمعية غير ملزمة في إعادة المستندات المقدمة في جميع الأحوال.